



# Ostsee-Grundschule Scharbeutz

23683 Scharbeutz  
Schulstraße 5  
☎ 04503 75853 ☎ 0431 98 86 73 24 67

💻 ostsee-grundschule.scharbeutz  
@schule.landsh.de

Dienststellen-Nr.: 07 02 467

Schulleiter: Stephan Wiese  
Stellv. SL: Janina Marek  
Sekretärin: Sandra B. Horstmann

**Schulträger: Gemeinde Scharbeutz**

Scharbeutz, 23.10.2020

Liebe Eltern,

im Folgenden finden Sie den Handlungsplan für einen Quarantänefall an der Ostseegrundschule Scharbeutz.

Dieser Plan soll Ihnen einen Überblick geben, wie wir vorgehen wollen, wenn einzelne Klassen oder Kohorten durch das Gesundheitsamt in häusliche, zeitlich begrenzte Quarantäne geschickt werden.

## Ablaufplan im Quarantänefall

Stand: 23.10.2020

WANN?	WAS?	WER?
<b>Tag 1</b>	Schülerinnen und Schüler werden nach Hause geschickt.	<i>Verfügbare Lehrkräfte / Schulleitung etc.</i>
	Klären: Welche Lehrkräfte werden ebenfalls in Quarantäne gestellt?	<i>Schulleitung</i>
	Meldebogen absetzen (siehe Meldekette / Fallbogen)	<i>Schulleitung</i>
	Welche Schülergruppen im Präsenzunterricht sind betroffen? Erstellen eines Vertretungsplans	<i>Stellv. Schulleitung</i>
	Eltern werden per E-Mail benachrichtigt (Brief 1)	<i>Klassenlehrerin</i>
	Wenn schon möglich: Versorgung mit Aufgaben für Tag 2 (entweder werden sie den SuS direkt mitgegeben oder per E-Mail spätestens an Tag 2 nachgereicht)	<i>Klassenlehrerin</i>
<b>Tag 2</b>	Aushang des Vertretungsplans und ggfs. Weiterarbeit an einem neuen Stundenplan	<i>Schulleitung + Stellv. Schulleitung</i>
	Versorgung mit Aufgaben für Tag 2 (per E-Mail bis spätestens 9 Uhr)	<i>Klassenlehrerin</i>
	Verabredete Maßnahmen zum Distanzlernen werden auf den Weg gebracht <ul style="list-style-type: none"><li>• Absprachen im Klassenteam</li><li>• Erstellung eines Wochenplans</li></ul>	<i>Klassenteam</i>
	Information an die Eltern über die weiteren Schritte (Brief 2)	<i>Klassenlehrerin</i>
<b>Tag 3</b>	Das an der Schule vereinbarte Verfahren zum Distanzlernen startet. (Arbeitsplan bis spätestens 9 Uhr per E-Mail)	<i>Alle Beteiligten</i>

# Verfahren und Vereinbarungen zum Distanzlernen

Stand: 19.10.2020

## Pädagogische Vorkehrungen

- Schülerinnen und Schüler erhalten ab Tag 3 **wochenweise einen Arbeitsplan**, um den Eltern Planungs- und Handlungssicherheit bei der Unterstützung Ihrer Kinder zu ermöglichen. Ein tägliches Herausgeben von Aufgabenstellungen wäre ein zu großer Organisationsaufwand für alle Beteiligten.
  - Die **Arbeitspläne werden per E-Mail** an die Eltern verschickt, da die verantwortlichen Lehrkräfte evtl. selbst unter Quarantäne gestellt werden.
  - Es werden vorrangig Aufgaben **in den Kernfächern gestellt**.
    - Klasse 1 und 2: Deutsch und Mathematik (evtl. Sachunterricht)
    - Klasse 3 und 4: Deutsch, Mathematik und Sachunterricht
  - **Bücher und Hefte werden von den Kindern zu Hause** gelagert, um bestmöglich auf Material im Quarantänefall zurückgreifen zu können. Die Lehrkräfte besprechen mit den SuS, welche Materialien in die Schule mitgebracht werden müssen.
  - Eine Teilnahme am Distanzunterricht ist für die SuS verpflichtend. Ergebnisse daraus können in die **Leistungsbewertung** mit eingebunden werden.
  - Folgender zeitlicher Umfang für das Lernen zu Hause wird angestrebt:
    - Klasse 1 und 2: täglich 2 Stunden
    - Klasse 3 und 4: täglich 3 Stunden
- ▶ Die Klassenleitungen besprechen diese Abläufe mit den Kindern in der Schule, um sie auf mögliche Szenarien vorzubereiten.

## Organisatorische Vorkehrungen

- Die Klassenleitungen erstellen Listen mit den Kontaktdaten der Eltern (E-Mail-Adressen und Telefonnummern) und legen diese der Schulleitung vor.
- Die Klassenleitungen haben darüber Kenntnis, inwieweit die Kinder der Klasse Endgeräte (Tablet, Laptop, PC, Druckmöglichkeit, Webcam) zu Hause nutzen können (Umfrage bei den Eltern).
- Aufgaben und Inhalte des Distanzlernens werden dokumentiert und im Klassenbuch vermerkt.
- **Das Lernmanagementsystem Itslearning** ist an der OGS bereits auf den Weg gebracht und soweit eingerichtet, dass es für alle Lehrkräfte sowie Schülerinnen und Schüler nutzbar ist/wäre. Der Schulentwicklungstag ermöglichte dem Kollegium bereits einen ersten Umgang, sodass Itslearning fortan zunächst für schulinterne Handlungsfelder etabliert werden kann. Ziel ist es, den Eltern Itslearning zum kommenden Halbjahr als neues Kommunikationssystem zugänglich zu machen.

Bleiben Sie und Ihre Familien gesund!

Mit freundlichen Grüßen



Stephan Wiese  
- Rektor -